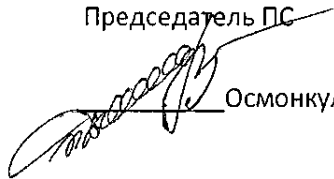


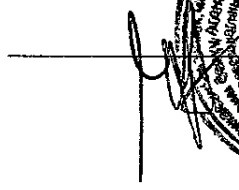

Введено в действие
приказом директора ПЛ № 90 г. Талас

№ 52 от « 30 » 09 2017г.

Председатель ПС


Осмонкулов К.У.

Директор ПЛ № 90

**План работы Попечительского Совета
профессионального лица №90
на 2017-2018 год.**

Введено в действие
приказом директора ПЛ № 90 г. Талас

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Председатель ПС

Директор ПЛ №90

_____ Осмонкулов К.У.

_____ Р.И..Чокоев

**План работы Попечительского Совета
профессионального лицея №90
на 2017-2018 год.**

План работы Попечительского Совета профессионального лицея №90 на 2017-2018 год.

В связи со стратегической целью ПЛ необходимо создание положительного имиджа лицея в сообществе, увеличение контингента учащихся, улучшение качества предоставляемых услуг. На совместном заседании Попечительского совета, педагогического совета и родительского комитета лицея основными приоритетными направлениями развития учебного заведения определены:

1. Содействие качественному обучению;
2. Улучшение материально-технической базы
3. Повышение имиджа и привлекательности УЗ

План Работы Попечительского Совета ПЛ №90

№	Мероприятия	Сроки	Индикаторы	Ответств. лицо	Мониторинг и оценка
Направление 1. Содействие качественному обучению					
1.1.	Заседание №1 Попечительского совета. Составление плана работы	10.09.2017	Раз в квартал заседании ПС, по исполнению плана	Осмонкулов К.У.	По исполнению плана
1.2.	Разработать положение о премировании учащихся, обучающихся на отлично. Провести дополнительные согласования с Родительским комитетом по вопросам кого награждать, как и в каком размере	01.11.2018	Положение утвердили, совместно с родительским комитетом. Список о награждающих.	Осмонкулов К.У. Администрация ПЛ.	Количество награжденных
1.3.	Разработать положение о премировании учащихся и учителей победителей олимпиад	01.11.2017	Положение утвердили и решили применять с 01.01.2017г. по результатам ближайших олимпиад	Председатель ПС. Администрация ПЛ	Раз в полугодие на заседании в ПС, список и решение о награждении
1.4.					
Направление 2. Укрепление материально-технической базы УЗ					
2.1.	Совместно с администрацией составить список кабинетов, помещений нуждающихся в дооборудовании и ремонте.	01.11.2017	Утвердили список кабинетов, перечень требуемых изменений, объемы работ, смету и источники финансирования.	Председатель ПС. Администрация ПЛ	Раз в квартал на заседании ПС 25.11.2017, совместно с дирекцией УЗ, список, план-факт.
2.2.	Определить перечень требуемых изменений, количества работ, составить смету, определить первоочередность и доложить на 01.11.17г.	25.11.2017	Составлена смета на дооборудование помещений для поваров, швей. Составлена смета на ремонт столовой	Осмонкулов К, Дыйканбаев Ж.	25.11.2017 на заседании ПС, совместно с дирекцией УЗ, список, план-факт по составленным сметам, актам, документам.

2.3.	Определить источники финансирования	Ноябрь 2017	Источники определены	ПС и дирекция УЗ	Раз в месяц на заседании ПС, совместно с дирекцией УЗ, список, план-факт по источникам финансирования, список, сумма, ответственные. Проекты по малым грантам. Помощь мери, спонсоры.
2.4.	Содействовать в привлечении дополнительных ресурсов через проведение переговоров с потенциальными спонсорами	регулярно		ПС и дирекция УЗ	список, план-факт по источникам финансирования, список, сумма, Ответственные.

Направление 3. Повышение имиджа и привлекательности УЗ

3.1.	Разработать карту заинтересованных лиц	01.11.2017	Определен список лиц, с кем нужно строить партнерство: Турсалиев К- председатель правления ассоциации потребителей и коопераций. Рысалиев Д.Т.- Таласское Гор.Управление соц.развития. Байтиков К.К.- Нач.тело.коммун энерго.Осмонов Н.К.- Таласский гор.сеть. Шабданов А.М.- Таласское гор.отдел центр занятости и миграции. Карагулова К.Э- Таласский обл.семейной медицины. Токтомушев Ш.С. Таласское гор.упр. ком.хоз. Осмоналиев Б.А.- Директор Таласского Обл.ДЮСШ при олимпийском резерве.	Осмонкулов К. Дыйканбаев Ж.	2 раза в год обновляется карта заинтересованных сторон .
3.2.	Принять участие в разработке и утверждении коммуникационной стратегии и медиа плана УЗ	25.11.2017	Внесены предложения и рекомендации в Коммуникационную стратегию и медиа план	Председатель ПЛ. Дыйканбаев Ж.Администрация ПЛ	1 раз год
3.3.	Наладить реализацию, мониторинг и оценку Коммуникационной стратегии и медиа плана	15.04.2017	Все планы реализованы	ПС и дирекция УЗ	2 раза год предоставляется отчет о реализации Коммуникационной стратегии и медиа плана

Направление 4. Улучшение организационной работы и контроль за внебюджетными ресурсами

4.1.	Проведение организационного собрания принятие Положения о ПС; Распределение функций между членами ПС	01.09.2017	Положение утверждено, функции распределены	Асанов А. Курманов Н.	1 раз год
4.2.	Проведение мониторинга за использованием внебюджетных ресурсов ПЛ	Декабрь 2016, май 2018	Отчет о результатах мониторинга	Курманов Н.	2 раза в год предоставляется администрации ПЛ
4.3.	Заслушивание Отчета о деятельности ПС. Утверждение сметы расходов по внебюджетным ресурсам.	25.05.2018	Отчет ПС, смета расходов Все меры реализованы	ПС и дирекция УЗ	Один раз в год предоставляется всей общественности региона